

КОНТРОЛЬНО – СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕРКЕССКА

«23» 08 2021г.

№ 6

ОТЧЕТ

**по результатам проверки
использования муниципального имущества, переданного в оперативное
управление, муниципальному казённому дошкольному образовательному
учреждению комбинированного вида детскому саду №29 «Родничок» г.
Черкесска за 2020 год.**

«23» 08 2021г.

г. Черкесск

Основание для проведения проверки

Пункт 1.14 раздела «Экспертно-аналитические мероприятия» плана работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования города Черкесска на 2021 год, п. 5 ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положение о Контрольно-счетной палате муниципального образования города Черкесска, утвержденного Решением Думы муниципального образования города Черкесска от 01 марта 2013 г. №21 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования города Черкесска», распоряжение Председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования города Черкесска от «09» августа 2021г. №13, удостоверение на право проведения проверки от «09» августа 2021 г. №6.

Цель проверки:

проверка законности и эффективности использования муниципального имущества, в том числе предоставляемого в аренду;
выработка предложений по устранению выявленных отклонений и нарушений.

Перечень проверенных объектов:

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида детский сад №29 «Родничок» г. Черкесска.

Сроки проведения проверки: с «10» августа 2021г. по «20» августа 2021г.

Краткая информация о проверяемых объектах:

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида детский сад №29 «Родничок» г. Черкесска (далее - МКДОУ Д/С № 29) создано Постановлением Главы города Черкесска № 2683 от 25.07.2001г. и на основании приказа Управления образования мэрии муниципального образования города Черкесска №236-од от 21.12.2010г.

В Единый государственный реестр юридических лиц МКДОУ Д/С № 29 внесено под основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1030900709510, поставлен на налоговый учет с присвоением ИНН 0901043994, КПП 090101001.

МКДОУ Д/С № 29 является некоммерческой организацией,

Организационно-правовая форма – казенное учреждение.

Форма собственности – муниципальная.

Тип учреждения - дошкольная образовательная организация.

Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования мэрии муниципального образования города Черкесска (далее - Управление образования).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Управление по имущественным отношениям мэрии муниципального образования города Черкесска (далее - Управление по имущественным отношениям).

В своей деятельности МКДОУ Д/С № 29 руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, утвержденным начальником Управления образования мэрии муниципального образования города Черкесска 11.05.2021, Устав согласован с Управлением по имущественным отношениям мэрии муниципального образования города Черкесска 19.04.2021г. в новой редакции.

В результате проверки установлено следующее:

1. Соответствие учредительных документов учреждения законодательным и нормативно-правовым актам.

Устав МКДОУ Д/С № 29 зарегистрирован в Межрайонной инспекции ФНС России №3 по КЧР 19.05.2021 (ГРН 2210900022958).

Положения действующего Устава содержат основные необходимые общие сведения, полно расписаны цели и предмет деятельности. Уставом определен орган, осуществляющий полномочия собственника имущества МКДОУ Д/С № 29 Управление по имущественным отношениям мэрии муниципального образования города Черкесска.

В действующем Уставе достаточно полно отражены все виды деятельности учреждения.

МКДОУ Д/С № 29 вправе осуществлять виды приносящей доход деятельности в соответствии с действующим законодательством.

МКДОУ Д/С № 29 имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности регистрационный №105 от 08.09.2011г. серия 09 №000288, выданную Министерством образования и науки Карачаево–Черкесской Республики на основании приказа от 03.11.2016 г. №2059, по следующим образовательным программам: дошкольное образование.

В соответствии с п. 1.14 раздела 1 «Общие положения» Устава МКДОУ Д/С № 29 обеспечивает открытость и доступность информации, закрепленной в Положении об официальном сайте МКДОУ Д/С № 29 в соответствии с Законом №273-ФЗ об образовании, через сайт в сети интернет [http:// ds29.ed09.ru](http://ds29.ed09.ru).

2. Соблюдение порядка передачи имущества.

Имущество МКДОУ Д/С № 29 является муниципальной собственностью и закреплено за ним на праве оперативного управления.

Постановлением Управления имуществом и коммунальным комплексом мэрии муниципального образования города Черкесска (далее – Управление имуществом) от 04.05.2011 г. №160 «О закреплении за МКДОУ детский сад №29 «Родничок» недвижимого муниципального имущества» (далее – Постановление Управления имуществом от 04.05.2011 г. №160) закреплено следующее недвижимое имущество:

- детский сад, общая площадь 2029,7 кв. м;
- склад, общая площадь 52,1 кв. м.

Постановлением Управления имуществом от 04.05.2011 г. №161 «О закреплении за МКДОУ детский сад №29 «Родничок» земельного участка» закреплен следующий участок на праве постоянного бессрочного пользования:

- земельный участок площадью 8616,0 кв. м.

Управление имуществом закрепило за МКДОУ Д/С № 29 недвижимое имущество в 2017 году договором №9/17 от 01.05.2017г. «О закреплении за муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением комбинированного вида Детский сад №29 «Родничок» г. Черкесска недвижимого имущества на праве оперативного управления». Указанный договор заключен сроком на 5 (пять) лет на недвижимое имущество:

- детский сад, общая площадь 1955,0 кв. м;
- земельный участок площадью 8616,0 кв. м.

В нарушение п. 8.5.4. раздела 8 Решение Думы муниципального образования г. Черкесска от 18.07.2012 № 60 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования города Черкесска» (далее Решение Думы №60 о порядке управления и распоряжения имуществом) в представленном договоре:

- неверно указана общая площадь детского сада 1955,0 кв. м., тогда как в свидетельстве о государственной регистрации права №335270 серия 09-АА от 02.06.2011г. указана общая площадь детского сада 2029,7 кв. м.:

- отсутствует складское помещение площадью 52,1 кв. м., которым владеет МКДОУ Д/С № 29 на основании Постановления Управления имуществом от 04.05.2011 г. №160.

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и ст. 130-132, 164 Гражданского кодекса Российской Федерации МКДОУ Д/С № 29 соблюдена обязательная регистрация права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним:

- свидетельство о государственной регистрации права №335270 серия 09-АА от 02.06.2011г. на детский сад площадью 2029,7 кв. м, расположенного по адресу г. Черкесск, ул. Ленина, д. 85б (в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации №09-09-01/115/2011-127);

- свидетельство о государственной регистрации права №335271 серия 09-АА от 02.06.2011г. на склад площадью 52,1 кв. м, расположенного по адресу г.

Черкесск, ул. Ленина, д. 856 (в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации №09-09-01/115/2011-128).

В соответствии с п. 1 ст. 25 Земельного кодекса Российской Федерации, обязывающего регистрировать права на земельные участки в установленных законами случаях (один из них - передача земли в постоянное (бессрочное) пользование казенному учреждению) МКДОУ Д/С № 29 выполнена регистрация земельного участка площадью 8616,0 кв. м (кадастровый (или условный номер) 09:04:0101227:43) свидетельство о государственной регистрации права №346117 серия 09-АА от 15.07.2011г. (в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации №09-09-01/115/2011-129).

3. Сведения о недвижимом имуществе учреждения.

В ходе проверки установлено, что общая площадь земельного участка 8616,0 кв. м. согласно Постановлению Управления имуществом от 04.05.2011 г. №161, соответствует общей площади земельного участка, указанного в свидетельстве о регистрации государственного права, - 8616,0 кв. м.

Установлено, что данные Постановления Управления имуществом от 04.05.2011 г. №160 соответствуют данным свидетельств о регистрации государственного права, однако не соответствуют договору №9/17 от 01.05.2017г. «О закреплении за муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением комбинированного вида Детский сад №29 «Родничок» г. Черкесска недвижимого имущества на праве оперативного управления», в котором указан детский сад, общей площадью 1955,0 кв. м, а помещение склада площадью 52,1 кв. м отсутствует.

4. Проверка достоверности отчетной и учетной информации.

В соответствии с п. 10.1 ст.161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.п. «в» п.3 ст.7 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (Закон №402-ФЗ о бухгалтерском учете) ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности МКДОУ Д/С № 29, на основании договора о ведении бухгалтерского учета от 25.05.2021г., передано централизованной бухгалтерии Управления образования.

Обработка первичных учетных документов, формирование регистров бухгалтерского учета, отражение хозяйственных операций по соответствующим счетам рабочего плана счетов осуществляется с использованием автоматизированной системы «Парус Бухгалтерия».

Учетная политика МКДОУ Д/С № 29 на 2020 год утверждена приказом заведующего МКДОУ Д/С № 29 «Об утверждении учетной политики для целей бюджетного учета» от 25.05.2020 №2349.

Согласно учетной политики МКДОУ Д/С № 29 при отнесении имущества на соответствующие счета используется план счетов бюджетного учета и инструкции по его применению (Инструкция №162н, 157н).

5. Проверка учета основных средств. Соблюдение порядка проведения инвентаризации муниципального имущества.

Учет объектов основных средств осуществляется на счете 0101000 «Основные средства».

В соответствии с п.71 Приказа Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» (Инструкция №157н) земельные участки, используемые учреждениями на праве постоянного (бессрочного) пользования (в том числе расположенные под объектами недвижимости), учитываются на соответствующем счете аналитического учета счета 10300 «Непроизведенные активы» на основании документа (свидетельства), подтверждающего право пользования земельным участком, по их кадастровой стоимости.

Согласно баланса за 2020 год нефинансовые активы (основные средства) на начало отчетного периода составили 9 184,4 тыс. руб., на конец отчетного периода 9 689,7 тыс. рублей (разница составила 505,3 тыс. рублей).

Проверкой, правильности и законности поступления и выбытия основных средств установлено, что в 2020 году МКДОУ Д/С № 29 приобретены основные средства на общую сумму 505,3 тыс. рублей:

- камера уличная Tsc-H2HDF 12 шт. на общую сумму 256,9 тыс. рублей;
- видеорегистратор TSR-UVO1622 1 шт. на сумму 23,2 тыс. рублей;
- HDD 4 ТБ 2 шт. на общую сумму 21,8 тыс. рублей;
- ИБП IPPON SMART ROVER PRO 2000 1 шт. на сумму 14,4 тыс. Рублей;
- телевизор 32 1 шт. на сумму 28,0 тыс. рублей;
- фонарь ЖКУ 250 5 шт. на общую сумму 107,0 тыс. рублей;
- шкаф холодильный 1 шт. на сумму 54,0 тыс. рублей.

За проверяемый период списания основных средств не производилось.

В соответствии с п. 3 ст. 11 Закона №402-ФЗ о бухгалтерском учете, п. 1.5 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (далее Приказ №49) и п. 27 приказа Минфина России от 29.07.1998 №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (Приказ №34н) инвентаризация основных средств перед составлением годовой отчетности в 2020 году проведена 23.12.2020 года (Приказ Управления образования мэрии муниципального образования города Черкесска от 12.11.2020 №313).

В соответствии с п.50 Инструкции №157н МКДОУ Д/С № 29 первоначальная стоимость введенных (переданных) в эксплуатацию объектов движимого имущества, являющихся основными средствами стоимостью до 10000 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного фонда, списываются с балансового учета с одновременным отражением объектов на забалансовом счете.

Согласно п. п. 32, 333 Инструкции №157н материальные объекты нефинансовых активов, полученные учреждением в безвозмездное или возмездное

пользование, учитываются учреждением на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» по стоимости, указанной (определенной) собственником (балансодержателем) имущества.

В связи с проводимой проверкой проведена внеплановая выборочная инвентаризация основных средств на основании приказа МКДОУ Д/С № 29 от 16.08.2021г. №343.

В ходе проведения внеплановой выборочной инвентаризации основных средств в нарушение п.6 приказа Минфина России от 13.10.2003 №91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств» (Методические указания №91н) установлен факт наличия излишков основных средств и в нарушение ст.11 Закона №402-ФЗ о бухгалтерском учете и п. 2. 5. Приказа №49 не внесены в инвентаризационную опись и не состоят на бухгалтерском учете следующие основные средства:

- забор металлический – 1 шт.;
- беседка металлическая – 12 шт.;
- весы электронные – 1 шт. (медпункт);
- кулер - 2 шт. (медпункт, каб. завед.);
- проигрователь LG – 1 шт. (метод.каб.);
- проигрователь PHILIPS – 1 шт. (метод.каб.);
- шкаф для одежды - 4 шт.;
- жалюзи - 3шт.

В нарушение п. 8.5.3. раздела 8 Решения Думы №60 о порядке управления и распоряжения имуществом закрепленное Постановлением Управления имуществом от 04.05.2011 г. №160 за МКДОУ Д/С № 29 помещение склада не учтено на его балансе.

Случаев неправомерного списания основных средств, проверкой не установлено.

6. Правомерность распоряжения имуществом:

6.1. Выбытие имущества, в том числе его списание;

В ходе проверки по данным бухгалтерского учета установлено, что в проверяемом периоде операции по выбытию (в том числе списанию) основных средств не осуществлялись.

6.2. Наличие договоров на передачу муниципального имущества в пользование третьим лицам.

Согласно п.1 ст. 296 ГК РФ бюджетное учреждение и казенное предприятие, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления, владеют, пользуются этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

На основании Закона №273-ФЗ об образовании и решения Думы муниципального образования города Черкесска от 31.10.2019 №83 «О заключении трехсторонних договоров безвозмездного пользования нежилыми помещениями - медицинскими кабинетами, закрепленными на праве оперативного управления за

муниципальными казенными (бюджетными) дошкольными образовательными учреждениями с Республиканским государственным бюджетным лечебно-профилактическим учреждением «Республиканская детская многопрофильная больница» Управление имуществом заключило трехсторонний договор безвозмездного пользования медицинским кабинетом, закрепленными на праве оперативного управления за МКДОУ Д/С № 29 с Республиканским государственным бюджетным лечебно-профилактическим учреждением «Республиканская детская многопрофильная больница» сроком на 5 лет (Договор №60/19 от 11.11.2019) - медицинский кабинет, процедурный кабинет и изолятор общей площадью 28,7 кв. м.

6.3. Наличие договоров простого товарищества.

Договоры простого товарищества отсутствуют.

6.4. Наличие на территории бесхозяйного имущества.

Фактов нахождения на территории МКДОУ Д/С № 29 бесхозяйного имущества не выявлено.

В ходе контрольного мероприятия установлены нарушения:

1. В нарушение п.6 Методических указаний №91н, утвержденных приказом Минфина России от 13.10.2003 №91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств», установлен факт наличия излишков основных средств и в нарушение ст.11 Федерального закона №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и п. 2. 5. Приказа Минфина РФ от 13.06.1995 №49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» не внесены в инвентаризационную опись и не состоят на бухгалтерском учете следующие основные средства:

- забор металлический – 1 шт.;
- беседка металлическая – 12 шт.;
- весы электронные – 1 шт. (медпункт);
- кулер - 2 шт. (медпункт, каб. завед.);
- проигрыватель LG – 1 шт. (метод.каб.);
- проигрыватель PHILIPS – 1 шт. (метод.каб.);
- шкаф для одежды - 4 шт.;
- жалюзи - 3шт.

2. В нарушение п. 8.5.4. раздела 8 Решения Думы муниципального образования г. Черкесска от 18.07.2012 № 60 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования города Черкесска» в представленном договоре:

- неверно указана общая площадь детского сада 1955,0 кв. м., тогда как в свидетельстве о государственной регистрации права №335270 серия 09-АА от 02.06.2011г. указана общая площадь детского сада 2029,7 кв. м.;

- отсутствует складское помещение площадью 52,1 кв. м., которым владеет МКДОУ Д/С № 29 на основании Постановления Управления имуществом от 04.05.2011 г. №160.

3. В нарушение п. 8.5.3. раздела 8 Решения Думы муниципального образования г. Черкесска от 18.07.2012 № 60 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования города Черкесска» закрепленное Постановлением

Управления имуществом от 04.05.2011 г. №160 за МКДОУ Д/С № 29 помещение склада не учтено на его балансе.

Предложения по результатам проверки (ревизии):

1. Заведующей муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением комбинированного вида детским садом №29 «Родничок» г. Черкесска принять меры по устранению выявленных нарушений:

1.1. Принять к учету выявленные в ходе инвентаризации излишки основных средств:

- - забор металлический – 1 шт.;
- - беседка металлическая – 12 шт.
- - весы электронные – 1 шт. (медпункт);
- - кулер - 2 шт. (медпункт, каб. завед.);
- - проигрыватель LG – 1 шт. (метод.каб.);
- - проигрыватель PHILIPS – 1 шт. (метод.каб.);
- - шкаф для одежды - 4 шт.;
- - жалюзи - 3 шт.

1.2. Во исполнение п. 8.5.4. раздела 8 Решения Думы муниципального образования г. Черкесска от 18.07.2012 № 60 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования города Черкесска» договор о закреплении за МКДОУ Д/С № 29 недвижимого имущества привести в соответствие с Постановлением Управления имуществом и коммунальным комплексом города мэрии муниципального образования города Черкесска от 04.05.2011 г. №160 «О закреплении за МКДОУ Д/С № 29 г. Черкесска недвижимого муниципального имущества».

1.3. Во исполнение п. 8.5.3. раздела 8 Решения Думы муниципального образования г. Черкесска от 18.07.2012 № 60 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования города Черкесска» помещение склада поставить на баланс МКДОУ Д/С № 29 г. Черкесска.

2. Направить Отчет о результатах проверки (ревизии) Главе муниципального образования города Черкесска.

3. Направить Руководителю мэрии (мэру) муниципального образования города Черкесска информационное письмо о результатах проверки (ревизии).

4. Направить Отчет о результатах проверки (ревизии) в Управление образования мэрии муниципального образования г. Черкесска.

5. Направить представление по результатам контрольного мероприятия заведующему МКДОУ детский сад №29 «Родничок» г. Черкесска.

Председатель

М.К. Бедраев